



Naklo, 29. 9. 2018

Štev.: 900-3/2018/2

ZAPISNIK

1. sestanka Sveta staršev zavoda OŠ Naklo v šolskem letu 2018/2019 z dne 26. 9. 2018

Sestanek predstavnikov sveta staršev zavoda OŠ Naklo, ki ga sestavljajo predstavniki vseh oddelkov šole in vrtca je potekal v zbornici šole in se je pričel ob 18. uri. Sestanek je vodil ravnatelj, g. Milan Bohinec.

Prisotni predstavniki staršev: Špela Šter, Kristina Babič, Tjaša Freljih, Mateja Mihelič, Tatjana Jenko Koncilija, Brigita Drinovec, Barbara Košnjek, Barbara Purgar, Lucija Rakovec, Nataša Pristavnik, Boštjan Slak, Tjaša Drinovec, Katja Celec, Andreja Joković, Tadeja Juvan, Andreja Plut, Snežana Sabljak Jošt, Irena Čimžar, Petra Tošič, Tatjana Navršnik, Boštjan Aljančič, Katja Drinovec, Robert Zadnikar, Nataša Puklavec, Peter Lunar, Lucija Lunar, Iris Vauda, Janez Klančar, Andreja Okorn, Žiga Pužem, Maja Rozman, Žiga Luskovec, Daniel Mondo, Luka Košir, Petra Šabič, Andrej Rozman, Andraž Šifrer, Katja Šajn, Robert Kranjec, Mateja Gradišar, Anja Mihelič.

Opravičeno odsotni: Silvana Markič, Petra Hafnar.

Neopravičeno odsotni: Tomaž Cuznar, Mateja Repovž.

Drugi navzoči: Milan Bohinec, Tatjana Lotrič Komac, Gabrijela Masten, Dimitrija Banda, Katja Rozman.

Dnevni red:

1. Predstavitev nalog in pristojnosti sveta staršev.
2. Imenovanje predsednika in zapisnikarja sveta staršev za šolsko leto 2018/2019.
3. Potrditev zapisnika 3. sestanka Sveta staršev z dne 5. 6. 2018.
4. Poročilo o uresničevanju programa življenja in dela OŠ Naklo v šolskem letu 2017/2018.
5. Samoevalvacijsko poročilo 2017/2018.
6. Obravnava predloga vzgojnega načrta šole.
7. Letni delovni načrt 2018/2019.
8. Imenovanje članov komisije za sprejem otrok v vrtec (4 letni mandat).
9. Razno.

Uvodoma je ravnatelj, g. Milan Bohinec, pozdravil navzoče in predstavil predlagan dnevni red s katerim so se navzoči strinjali.

Točka 1: Predstavitev nalog in pristojnosti sveta staršev

V nadaljevanju je ravnatelj predstavil delovanje in pristojnosti sveta staršev, ki je po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI, 66. člen), obvezen organ vsakega VIZ. Znotraj sveta staršev pa člani lahko oblikujejo različne delovne skupine za različna področja. Začetek prvega sklica sveta staršev opravi ravnatelj. Zavod, v skladu s 16. členom Odloka o ustanovitvi VIZ OŠ Naklo, izvaja predšolsko in osnovnošolsko dejavnost.

Naloge in pristojnosti sveta staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter daje mnenje o letnem delovnem načrtu
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet vrtca oziroma šole in druge organe šole,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Točka 2: Imenovanje predsednika in zapisnikarja sveta staršev za šolsko leto 2018/2019

Ravnatelj je prisotne povabil, da podajo predloge za novega predsednika, namestnika predsednika in zapisnikarja sveta staršev za šolsko leto 2018/2019. Predstavil je njihove naloge ter poudaril, da se seje sveta staršev sklicujejo po potrebi, običajno trikrat v svojem mandatnem obdobju.

SKLEP: Po razpravi so prisotni soglasno imenovali mag. Lucijo Rakovec za predsednico sveta staršev v šolskem letu 2018/2019, g. Boštjana Aljančiča za namestnika predsednice in ga. Majo Rozman za zapisnikarico.

Točka 3: Potrditev zapisnika 3. sestanka Sveta staršev z dne 5.6.2018

Ravnatelj je prisotne pozval k potrditvi zapisnika 3. sestanka Sveta staršev z dne 5. 6. 2018. Vsi prisotni so predhodno, v elektronski obliki, prejeli gradivo. Prisotni so soglasno potrdili zapisnik. Ravnatelj je pri tej točki odgovoril tudi na 3 vprašanja staršev, ki so bila postavljena na prejšnjem sestanku sveta staršev.

Pobuda predstavnice sveta staršev matične šole: Ali je mogoče zbiralno akcijo papirja začeti kakšno uro prej kot običajno?

Odgovor ravnatelja: V letošnjem letu bo prva zbiralna akcija papirja potekala 8.10.2018. Šola rezervira kontejnerje vnaprej in izbira med konkurenco glede na najugodnejše pogoje.

Denar, ki ga pridobijo z zbiralno akcijo papirja, v celoti namenijo učencem. Težava glede zgodnejše ure pričetka zbiralne akcije papirja je v tem, da so kontejnerji pri izbranih ponudnikih tekom dopoldneva že vnaprej rezervirani. Šola se bo potrudila, da bo kontejner pred šolo kolikor hitro bo le lahko.

Vprašanje predstavnice sveta staršev matične šole: Namesto, da bi vsak starš kupoval pripomočke za likovni pouk (npr. vodene barvice, tempera barvice, voščenske, kolaž papir..) sam, se predlaga, da le to stori šola, strošek pa plačajo starši po položnici.

Odgovor ravnatelja: V preteklosti so v šoli že delali na ta način, vendar se ni izkazal za uspešnega. Prihajalo je do pretiranega trošenja, izlivanja tub. S strani učencev ni bilo prave odgovornosti, zato učiteljice zagovarjajo, da je bolje, če ima vsak učenec svoje pripomočke. Zaenkrat ostanemo pri tem načinu kupovanja likovnih pripomočkov.

Vprašanje predstavnice sveta staršev matične šole: Predlog za informiranje otrok v zvezi z varno rabo interneta. Predavanje je bilo v šoli izvedeno že za starše, smiselno bi bilo, da bi enako tematiko predstavili tudi učencem.

Odgovor ravnatelja: Za učence zadnje triade bo na to temo organizirano predavanje v tem šolskem letu, učenci od 1. do 6. razreda pa informacije v zvezi z varno rabo interneta dobivajo pri samem pouku. Prav tako bo šola organizirala predavanje strokovnjakov na omenjeno temo tudi za starše cele šole.

Točka 4: Poročilo o uresničevanju programa življenja in dela OŠ Naklo v šolskem letu 2017/2018

Poročilo je predstavil ravnatelj Milan Bohinec. Vsi prisotni so predhodno, v elektronski obliki, prejeli gradivo.

V šolskem letu 2017/2018 so bili učenci vključeni v 29 rednih oddelkov in 7,99 oddelkov podaljšanega bivanja. Kot nadstandardni program smo v Podbrezjah izvajali pouk nekaterih predmetov v 2. in 3. razredu v ločenih skupinah (ne v kombinaciji). Denarna sredstva je zagotovila Občina Naklo.

Predšolska vzgoja se je izvajala na dveh lokacijah, in sicer v Vrtcu Mlinček (Naklo) ter Vrtcu Jelka (Duplje). V 15 oddelkov je bilo skupaj vključenih 290 otrok. Število otrok se je v primerjavi s preteklim šolskim letom zmanjšalo za 5, imeli pa smo en oddelek manj glede na preteklo leto.

Ravnatelj je predstavi oblikovanje oddelkov po posameznih enotah zavoda.

Pouk v OŠ Naklo in na podružnicah je potekal v skladu s predmetnikom in učnimi načrti. V šolskem letu 2017/2018 je bil realiziran celoten program, v skladu z letnim delovnim načrtom.

V 38 tednih je bil realiziran učni načrt, izpeljane so bile tudi ostale dejavnosti na šoli. Stiki med šolo, vrtcem in starši so potekali preko roditeljskih sestankov, govornih ur in odprtih učnih ur. Za starše sta bila organizirana vsaj dva roditeljska sestanka. Na prvem so starši pridobili informacije o novostih v šolskem letu in z delom ter posebnostmi oddelka, v katerega je njihov otrok vključen, drugi pa je bil namenjen analizi dela oddelka v 1. ocenjevalnem obdobju. Dobro je bila obiskovana šola za starše, v kateri so se srečevali starši vrtčevskih otrok.

Enkrat mesečno so organizirane popoldanske govorilne ure, vsak učitelj pa ima govorilne ure tudi v dopoldanskem času, enkrat tedensko.

Našo predstavitveno dejavnost smo obogatili z odprtimi učnimi urami. Največ jih je bilo v prvi triadi in v okviru oddelčnih skupnosti.

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov uspešno deluje tudi skupnost učencev šole, v katero so se povezale oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov.

V Poročilu je dodana tabela Bilance šolskega sklada, da se točno vidi, kam gredo prostovoljni prispevki. Iz šolskega sklada je bila v letu 2017 v celoti financirana »skirojnica« pri matični šoli, kjer je prostora za 66 skirojev. Izgradnja »skirojnice« se je v celoti financirala iz sredstev šolskega sklada z izjemo 1.000€, ki pa jih je donirala Občina Naklo.

V letu 2018 so bila sredstva med drugim namenjena tudi kvalitetni blazini za gimnastiko AIR TRACK- RA, predelavi košarkaških košev z regulacijo – ELAN I, otroškemu vozičku za 6 otrok za vrtec Jelka. Stanje denarnih sredstev v šolskem skladu na dan 31.08.2018 je znašalo 5.608,18 EUR.

V letošnjem šolskem letu je ravnatelj predal želje učiteljic matične šole, da bi se z denarjem iz šolskega sklada financiral tobogan s hriba na šolskem igrišču matične šole.

S strani enega izmed predstavnikov Sveta staršev je bilo podano vprašanje o tem, kdaj se bo v učilnici na prostem v podružnični šoli v Podbrezjah dokončala izgradnja strehe. Ravnatelj je odgovoril, da je bila streha že narejena pred enim tednom, njen strošek pa okvirnih 1.200,00EUR.

V letošnjem šolskem letu je bil podan predlog s strani predstavnika sveta staršev o izgradnji učilnice na prostem V Dupljah, saj jo imamo tako v Naklem kot v Podbrezjah, Duplje pa je še nimajo.

Na tem mestu je predstavnica šolskega sklada gospa Mihelič dala pobudo, da naj se morebitni predlogi o razporeditvi sredstev šolskega sklada pošljejo njej oziroma tajnici, gospe Rozman, po elektronski pošti.

Ravnatelj pove, da se sredstva skušajo vedno čim bolj enakomerno razporediti med vse enote šole. Na tej točki je še povedal, da je potrebno opozoriti Občino Naklo, da še nismo dobili nakazanega denarja z Občinskega veleslaloma.

Na dan 30.6.2018 je bilo v zavodu zaposlenih 139 delavcev, od tega 6 delavk na porodniškem dopustu, štirje delavci pa na daljši bolniški odsotnosti.

Izvedenih je bilo kar nekaj investicij, ki bodo izboljšale pogoje za delo, v skupni vrednosti 29.735,59 EUR (oprema za učilnico PŠ Podbrezje, mikroskop, tiskalnik, pralni stroj, zvočniki z mikrofoni ...).

URESNIČEVANJE PROGRAMA ŽIVLJENJA IN DELA

Poleg rednega pouka so izvajali še dopolnilni in dodatni pouk. Učni uspeh v preteklem šolskem letu je bil dober, le en učenec je moral ponavljati razred.

V lanskem šolskem letu je bil v celoti izveden program MEPI, izvedli so tudi Tabor za nadarjene učence, ter učencem omogočili še veliko ostalega dodatnega programa.

Učenci so bili uspešni tudi na različnih tekmovanjih v zavodu in izven njega. Ravnatelj izrazi veliko zadovoljstvo nad uspehom učencev tako na šolski kot državni ravni. Še posebej izpostavi priznanje za najbolj kulturno šolo med velikimi šolami v Sloveniji za leto 2018,

katerega so ravnokar prejeli in ga bodo v šoli tudi proslavili skupaj z učitelji in učenci s krajšim kulturnim programom in slavnostnim razvitjem zastave v naslednjih dneh.

V okviru NPZ so prvič poskusno sodelovali tudi učenci 3. razredov in dosegli nadpovprečni rezultat, prav tako so bili pri preverjanju NPZ – ja pri vseh predmetih nadpovprečni tudi učenci 6. razredov, le devetošolci so bili nekoliko slabši pri tehniki in tehnologiji (za manj kot odstotek). Še vedno so zelo zadovoljni z dosežki, saj izkazujejo kakovostno delo.

Obvezni del programa so tudi dnevi dejavnosti, ki so bili izvedeni v celoti po programu. Realizirani so bili naravoslovni, športni, kulturni in tehnični dnevi ter ostali dnevi dejavnosti, kot je bilo načrtovano. Izpeljane so bile tudi štiri šole v naravi, in sicer na Ptuju, v Strunjanu, Bohinju in v Beli Krajini. Realizacija pouka po predmetih in oddelkih v odstotkih je dovolj visoka.

Knjižnice imamo na centralni šoli in na obeh podružnicah. V knjižnici OŠ Naklo je možna izposoja knjig vsak dan, knjižničarka pa je zadolžena tudi za vodenje učbeniškega sklada.

V šoli se opravljajo redni preventivni zdravstveni in zobozdravstveni ter sistematski pregledi. Zdravniške preglede in cepljenje opravlja zdravnica Jelka Hostnik, dr. med., spec. sol. med. Šolska zobna ambulanta, v kateri dele opravlja Klemen Plut, dr. dent. med., pa uspešno izvaja preventivo in kurativo.

POROČILO O URESNIČEVANJU LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ORGANIZACIJSKE ENOTE VRTEC ZA ŠOLSKO LETO 2017/2018

Prednostna naloga vrtca na področju sistematičnega spremljanja, evalviranja in beleženja otrokovega razvoja, učenja in napredka je bila uspešno izvedena v skladu z letnim delovnim načrtom. V okviru tega je potekal celoletni projekt Otrokov portfolio (osebna mapa otroka). Ob zaključku obiskovanja vrtca bo tako vsak otrok dobil svojo mapo - zbirko gradiv o svojem življenju, razvoju in učenju v predšolskem obdobju. Pri delu v vrtcu se upošteva:

- cilje in načela iz Bele knjige o vzgoji in izobraževanju,
- cilje in načela iz Kurikuluma za vrtce,
- Priročnik h kurikulumu Otrok v vrtcu,
- v pomoč so bili dodatna strokovna literatura in izobraževanja.

Vzgojno delo je v vseh oddelkih potekalo po letnem načrtu dela posameznega oddelka.

Vzgojno-izobraževalna dejavnost se izvaja na dveh lokacijah, in sicer v Vrtcu Mlinček (Naklo) in v Vrtcu Jelka (Duplje). V lanskem letu so zabeležili manjši vpis v vrtec kot preteklo leto. V Vrtcu Mlinček je bilo v 12 oddelkov vključenih 236 otrok, v Vrtcu Jelka pa je bilo v 3 oddelke vključenih 54 otrok. Skupno število oddelkov v lanskem šolskem letu je bilo torej 15 oddelkov, v katere je bilo vključenih 290 otrok. Sestava oddelkov v vrtcu je skladna z normativi, zagotovljena je sočasnost strokovnega kadra. V obeh vrtcih se je izvajala predšolska vzgoja v dnevnom programu, ki traja od 6 do 9 ur dnevno, v okviru poslovnega časa vrtca, in sicer od 6.00 do 16.30.

Skupaj je bilo zaposlenih 16 vzgojiteljic/vzgojiteljev in 18 pomočnic vzgojiteljic/pomočnikov vzgojitelja. Svetovalno delo v vrtcu sta opravljali pedagoginja mag. Gabrijela Masten in specialna pedagoginja Andreja Hafner Krek, ki je izvajala tudi dodatno strokovno pomoč

otrokom s posebnimi potrebami (otrok z odločbo o usmeritvi). Barbara Vevar je bila organizatorica prehrane in ZHR.

Ravnatelj je povedal, da si vrtec in šola delita administracijo, kar omogoča ugodnejšo ceno vrtca.

V vrtcih je bilo realiziranih veliko obogatitvenih dejavnosti, izvedene dejavnosti v okviru Tedna otroka. V Naklem so septembra praznovali tretji rojstni dan, oktobra so imeli dan odprtih vrat, v novembru so več pozornosti namenili kulturni dediščini in si v ta namen ogledali ljudske pesmi ter plese učencev folklorne skupine OŠ Naklo pod vodstvom Špele Eržen in sanjarnico za teden dni spremenili v čutno pot z različnimi postajami. V decembru so potekale skupne prireditve, katere so bile praznično obarvane (plesno glasbena predstava Snežna vila, obisk Dedka Mraza, ogled pravljice Živali pri babici Zimi ...). Januarja je sledil ogled predstave s klopumivanja rok in obiski občinske knjižnice v Naklem.

Do konca šolskega leta se je razvrstilo še veliko dejavnosti, med drugimi tudi teden kulture, pustovanje v vrtcu, obisk otrok Waldorfske šole, obisk Mlečne kraljice.

Učenci šestega razreda OŠ Naklo so v sklopu njihovega naravoslovnega dne na temo Zdrava prehrana pod mentorstvom Barbare Vevar sodelovali pri pripravi in postrežbi obroka otrokom vrtca. Učenci so spodbujali otroke pri pripravi obroka in pri pospravljanju po končanem obroku. Otroci so bili navdušeni. Poleg tega so bili deležni tudi predstavitev pravilnega umivanja rok in v nekaterih oddelkih tudi predstavitev živali in pogovarjanja na temo človeškega telesa.

V vrtcu Jelka v Dupljah so v decembru pripravili že tradicionalno prireditev Prižgimo si lučke, v mesecu marcu je bila pripravljena delavnica Gregorjevo, kjer so otroci izdelovali »gregorčke«. Ker zadnja leta opažajo, da je zelo nizka udeležba, so se odločili, da delavnic naslednje leto ne bodo več organizirali. Organizirano je bilo tudi spuščanje »gregorčkov« v okviru prireditve v organizaciji Turističnega društva Pod krivo Jelko, ki pa je zaradi slabega vremena odpadla.

Tudi v vrtcu Duplje so imeli v maju na obisku Mlečno kraljico, ogledali so si Vogvarjevo hišo. Otroci v Jelki so imeli veliko možnost bivanja v naravi, saj je vrtec že četrto leto vključen v mrežo gozdnih vrtcev.

Organizirani sta bili dve zbiralni akciji odpadnega papirja, in sicer jeseni ter spomladi. Zbiralna papirja je organizirani za celotni zavod istočasno, tako za vrtec kot za šolo, ker je na ta način zavodu omogočeno, da s tem pridobi več finančnih sredstev, ki se porazdelijo tako za potrebe vrtca kot za šolo. Denar so namenili za delno kritje stroškov obogatitvenih dejavnosti.

Za vse otroke in starše je bil spomladi v Naklem organiziran 4. Rožletov tek z naslovom Mamica, očka - tecimo skupaj. Povabljeni so bili tako kot vsako leto lepo vabljeni tudi otroci iz Vrtca Jelka. Realiziran je bil tudi 10-urni plavalni tečaj za predšolske otroke. V obeh vrtcih je bil organiziran tudi pevski zborček. V Mlinčku ga je vodila Jana Kogovšek, v Jelki pa Aleksandra Meglič.

V vrtcu je potekalo več projektov: Otrokov portfolio, Mali sonček, Mednarodni projekt Pomahajmo v svet, projekt Kulturna dediščina domačega kraja z okolico, projekt Vrtca Mlinček Travniški vrtec, projekt Vrtca Jelka Gozdni vrtec, projekt Pasavček, projekt

Predšolska bralna značka, projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, projekt Zdravje v vrtcu, projekt Varno s soncem, projekt Umivajmo roke za zdrave otroke ...

Med šolskim letom je potekalo tudi sodelovanje v različnih projektih, natečajih, humanitarnih ter drugih akcijah, in sicer v akciji Anina zvezdica, zbiranje hrane pomoči potrebnim, v Karitasovi akciji Pokloni zvezek, na natečaju Varno v vrtec. Potekalo je tudi zbiranje plastičnih zamaškov za društvo Vesele nogice, odpadne baterije, mobilne telefone in polnilce.

V tem letu so poudarek dali gibanju – Gibalnim uricam, saj so imeli možnost vsakodnevno uporabljati telovadnico ali večnamenski prostor in zunanje površine vrtca ter tudi nov športni park v Naklem. V Mlinčku se je izvajal t. i. Gibalni vrtiljak, v vrtcu Jelka pa Gibalne urice v telovadnici šole (po dogovoru). Novost v tem šolskem letu so bile tudi talne igre na asfaltnem igrišču pred vrtcem Mlinček, kar omogoča otrokom gibanje na drugačen način preko igre.

Pozornost so namenili tudi dejavnostim s področja prometnega ozaveščanja otrok, katere so bile namenjene spodbujanju in razvijanju občutka odgovornosti zase. Otroci so bili seznanjeni z nevarnostmi na cesti in bili spodbujeni k samostojni, varni, previdni in pravilni reakciji v prometu. V vrtec so povabili tudi policista Romana Andoljška, s katerim so se sprehodili skozi Naklo in se učili varnega prečkanja ceste. Več poudarka so dali na medsebojnem druženju in tako organizirali glasbeni vrtiljak Prepevajmo skupaj – petje več skupin hkrati.

Novost v vrtcu je bil tudi kotiček za zdravje, s katerim so želeli dvigniti raven zavedanja, da so zdrava prehrana, gibanje, higiena ključni za ohranjanje visoke ravni zdravja otrok. Spodbujali so starše in otroke k preventivnim dejavnostim za zagotovitev ustreznega zdravja.

Ravnatelj je pohvalil delo vzgojiteljic obeh vrtcev za realizacijo predstav strokovnih delavk vrtca. Predstave so v celoti sestavile same (oprema, glasba, režija). Eno predstavo so jim zaigrali tudi otroci iz oddelka 2 (Mojca Pokrajculja).

Strokovni aktiv se je skupaj z vzgojitelji in pomočniki srečeval enkrat mesečno in obravnaval vsebino tekoče pedagoške problematike, novosti na področju strokovne literature in periodike za predšolsko vzgojo, različne zanimive prenose z izobraževanj (iz prakse za prakso) ter vsebino srečanj za starše in otroke. Strokovni delavci so se udeležili različnih izobraževanj, izpopolnjevanj in usposabljanj.

Vrtec omogoča tudi udejstvovanje otrok na dodatnih plačljivih aktivnostih, ki se izvajajo v popoldanskem času in ne posegajo v sam program vrtca. Navedene programe dodatno finančno krijejo starši. Dejavnosti, ki so jih v preteklem šolskem letu ponudili zunanji izvajalci so bile: ritmična gimnastika, šport za najmlajše, različne plesne urice, tečaj rolanja, smučarski tečaj ...

V vrtcu so se trudili tudi za to, da so praktikantom dijakom in študentom zagotavljali mentorstvo, ki se je urejalo sproti, glede na prispele prošnje oziroma vloge. Pedagoška praksa je potekala preko celega šolskega leta, njeno koordinacijo pa je opravljala pomočnica ravnatelja.

V vrtcu poteka tudi prostovoljstvo, ki je potekalo sprotno, po dogovoru.

V vrtcu deluje tudi delovna skupina za prehrano, ki so jo sestavljale nekatere vzgojiteljice,

pomočnica ravnatelja, organizatorica prehrane ter vodja kuhinje. Na srečanjih so se pogovarjale glede sestave jedilnika, priprave hrane in drugih posebnosti pri prehranjevanju otrok in zaposlenih.

Sodelovanje staršev z vrtcem omogoča boljše medsebojno poznavanje, boljše poznavanje otroka, njegovih potreb in s tem uspešno vzgojo otroka. O vsebini in obsegu sodelovanja so se starši z vzgojiteljem dogovorili na 1. roditeljskem sestanku v septembru. Starši so se lahko udeležili tudi različnih predavanj za starše in šole za starše. Septembra je bilo organizirano strokovno predavanje na temo »Kaj vse je potrebno za zdrav razvoj otroka?«, v juniju pa strokovni sestanek za starše novo sprejetih otrok v vrtec z naslovom »Prvič v vrtec«. Sodelovanje s starši je potekalo v več oblikah in na več ravneh (pogovorne urice, postopno uvajanje otroka v vrtec, individualni pogovori s starši novincev, priložnostni pogovori, predstavitev poklicev, ipd.).

V Vrtcu Mlinček so tako kot vsako leta kupili nekaj novih igrač oz. didaktičnega materiala (darilo Dedka Mraza), in sicer lego kocke, didaktične igrače. Nabavili so tudi slinčke, rjuhe, prevleke, predpasnike, računalniške zvočnike, škarje za živo mejo, likalnik, pralni stroj. V Jelki so nabavili prav tako igrače za novo leto (magnetne kocke, žoge), straniščne deske, slinčke, rjuhe, prevleke, žaluzije in voziček za otrok. Nabavili so tudi delovno obleko in obutev za nekatere strokovne delavce in tehnično osebje. Opravljen je bil redni vizualni pregled igral, periodične preglede na tri mesece je opravljal hišnik, spomladi pa je bil opravljen letni pregled igral in otroških igrišč, ki ga je opravila komisija za pregled igral in otroškega igrišča.

Članica predstavnikov sveta staršev na tem mestu postavi vprašanje o koncu delovnega časa vrtca Jelka v Dupljah, saj naj ne bi bilo otrok, ki potrebujejo varstvo do 16.30 ure, zato postavi vprašanje, ali bo vrtec še vedno odprt do 16.30 ali se bo zapiralni čas skrajšal. Odgovor Gabrijele Masten je bil, da se zadevo spremlja in zaenkrat ostaja zapiralni čas vrtca takšen, kot je.

V nadaljevanju ravnatelj prosi za pripombe članov sveta na do sedaj predstavljeno gradivo. Vprašanj ni bilo, zato ravnatelj nadaljuje sejo s predstavitevijo. Predlaga, da se točki 5. in 6. na dnevnem redu obravnavata skupno, saj se dopolnjujeta.

Točka 5 in točka 6: Samoevalvacijsko poročilo 2017/2018 in Obravnava predloga vzgojnega načrta šole

Ravnatelj nas je seznanil s tem, da je Vzgojni načrt Osnovne šole Naklo Svet zavoda OŠ Naklo sprejel leta 2009 in je začel veljati s 1. 9.2009. Z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot iz 2. člena Zakona osnovni šoli, ki navaja cilje osnovnošolskega izobraževanja, upoštevati pa mora tudi potrebe in interese učencev ter posebnosti širšega okolja. Je neke vrste bela knjiga vzgojnega delovanja na šoli.

V preteklih letih so se začele kazati potrebe po prenovi načrta in v šolskem letu 2015/16 so ob pomoči mednarodnega projekta Erasmus+ »Jaz zmorem, ti zmoreš, midva zmoreva več« začeli ukvarjati z dejavnostmi, ki so spodbujale pripravo modela vzgojnega delovanja, ki bi bil jasan, pregleden in razumljiv, hkrati pa temeljil na vzpostavitvi skupnih vrednot, pozitivnih veščin in spodbudnega učnega okolja, ki dokazano vpliva na boljše dosežke učencev. Model so preskušali tako v partnerskih šolah kot pri nas. Ob zaključku projekta so se v lanskem

šolskem letu vse leto trudili z implementacijo, pri čemer so ohranjali dejavnosti iz projekta (dnevi povezanosti, kupončki za opravičilo, praznovanja in nagrajevanja učencev), hkrati pa nadgrajevali dejavnosti, ki so več let nastajale v projektu Labirint spoznavanja, ter nudili delavnice za učitelje na temo odnosne kompetence. Proti koncu leta je na podlagi vseh izkušenj, dejavnosti in znanj, ki so jih pridobili tudi na mednarodni ravni, nastalo še celovito besedilo vzgojnega načrta. Učenci in učitelji so bili ves čas vključeni v njegovo nastajanje, aktivni učiteljev pa so svoja pisna mnenja oddali avgusta 2018. Odzive so upoštevali in tako je dokument pripravljen še na mnenje staršev ter obravnavo na svetu zavoda.

Pri pripravi vzgojnega načrta sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši. Vzgojni načrt sprejme svet šole na predlog ravnatelja.

V nadaljevanju je dal ravnatelj besedo Tatjani Lotrič Komac in Dimitriju Bandi, ki sta skupaj predstavila vizijo novega/prenovljenega Vzgojnega načrta OŠ Naklo.

Z vzgojnim načrtom se postavljajo temelji pozitivne šole. Pozitivno šolo oziroma pozitivno psihologijo želijo usmeriti v dobrobit učencev. Ni pomembno le dobro počutje učencev, ampak vse tisto kar vsebuje smisel in na dolgi rok krepi dobre medsebojne odnose. Na eni strani ima šola postavljena svoja pravila, ki jih je potrebno upoštevati, na drugi strani pa Vzgojni načrt, ki deluje kot preventiva.

V šoli so proaktivni, kar pomeni, da imajo vizijo, kakšno šolo si želijo. Delujejo tako, da upoštevajo celotno šolo in celostnega človeka. Namesto želje po prevzgoji, popravljanju ali zdravljenju nezaželenega vedenja ali tako imenovanih primanjkljajev na različnih področjih, svoje učence razumejo, izobražujejo in jih vključujejo v zanje zanimive dejavnosti, v katerih so aktivni.

Delovanje temelji na prepoznavanju in krepitvi učenčevih močnih področij, tudi pri tistih najtežavnejših. Cilj ni popravljanje napačnega ali nezaželenega pri posameznem učencu, ampak prepoznavanje in spodbujanje zmožnosti in vrlin ter pomoč pri iskanju močnih področij, na katerih lahko učenec najboljše razvije svoje potenciale.

Šolo vidijo kot okolje, v katerem otroci preskušajo in krepijo svoje zmožnosti, ne pa prostor, v katerem prevladujeta stres in tekmovalnost. Učitelji so mentorji pozitivne šole in delovanja, temelječega na pozitivni psihologiji.

Njihovo delovanje se preusmerja od ukvarjanja s problemom k pristopu, ki se osredotoča na blagostanje oziroma dobrobit. To pomeni, da si prizadevajo povečati otrokove priložnosti in možnosti za najširši razvoj njegovih spretnosti in interesov ter hkrati skrbeti tudi za dobrobit ostalih, ki so vključeni v življenje in delo na šoli. Zavedajo se pomena dobrobiti posameznika za njegov akademski uspeh. Šola mora biti prostor, v katerem živijo čustveno zdravi učenci. Vsi delavci šole razumejo, da je širjenje dobrega počutja najboljša preventiva pred nezaželenim delovanjem in vzgojnimi problemi. V šoli upoštevajo različne osebnosti, zmožnosti in interese, da bi uravnotežili cilje in standarde pouka s potrebami učencev. Obstaja večja verjetnost, da bodo učenci zadovoljni s svojim šolanjem, če bodo sebe dojemali kot osebe z vrlinami, ki so jih vedno sposobne razvijati. Spodbujajo medsebojno podporo, med učitelji in učenci in med samimi učenci.

Ključnega pomena je:

- krepitev vključenosti učencev v izzive, ki so zanje zanimivi in jih izvajajo prostovoljno,

- spodbujanje ustvarjalnosti in čustvene inteligence,
- poudarjanje miselne dejavnosti učencev (v nasprotju s pasivnostjo), medsebojnega druženja (delo v skupinah) in notranje motivacije.

Učence učijo socialnih veščin, da jih čim boljše obvladajo (samoocenjevanje, samozavedanje) in pri delu upoštevajo vse štiri temeljne potrebe in učence usmerjajo, da jih konstruktivno zadovoljujejo:

- fizično (varnost, zdravje, hrana, gibanje, bivališče, čistoča, higiena),
- socialno-čustveno (sprejetost, prijaznost, prijateljstvo, spoštovanje),
- duševno (intelektualna rast, ustvarjalnost, spodbujanje k spremembam),
- duhovno (lasten prispevek, smisel, edinstvenost).

Njihovo izhodišče je, da ima okolje, v katerem se učenci učijo, velik vpliv na to, kako in kaj se učijo. Zagotavljati mora tako fizično kot čustveno varnost.

V središču pozitivnega okolja je komunikacija. Učitelji in vzgojitelji za uspešno delo z učenci potrebujejo dobro razvito odnosno kompetenco (sporazumevalne in medosebne veščine pri delu z drugimi), prav tako pa učenci potrebujejo socialne veščine, da se lahko uspešno vključujejo v interakcijo z drugimi. Posamezen oddelek (razred) oblikujejo kot pozitivno okolje, opredeljeno s pomočjo razrednega simbola, vizije in pravil. Ključno je, da so v proces ustvarjanja vključeni vsi vpleteni.

Želijo, da zna vsak učenec vzpostaviti dobre odnose z drugimi in da zna z njimi tudi sodelovati. Zna deliti svoje znanje in talente tako, da s svojim mišljenjem in delovanjem navdušuje druge in jih spodbuja k lastnemu delovanju.

Tudi zaposlene učijo in jih spodbujajo, da so tako zasebno kot profesionalno bolj zadovoljni in učinkovitejši ter da tako krepijo tudi svojo blaginjo. Poudarjajo pomen odnosa šola-dom. S svojim delom in vplivom sooblikujejo tudi življenje v lokalni skupnosti.

Ključne so tudi povratne informacije učencem. S slednjimi so se v zadnjih letih več ukvarjali – npr. ustne in pisne pohvale, skupna praznovanja, kupončki, delavnice, različna doživetja. Če učenci soustvarjajo okolje, v katerem živijo, so veliko bolj odgovorni.

Ključni element vzgojnega načrta je tudi spodbujanje fizičnih in motoričnih sposobnosti učencev. Gibanje tako spodbujamo pri rednih urah, šolskih odmorih na igrišču, prek različnih iger in gibalnih vaj, ki spodbujajo gibanje ter med drugim razvijajo pozornost, koordinacijo, ravnotežje.

Gradijo šolsko okolje, ki je prežeto s pripadnostjo, povezanostjo in skupnimi cilji. To počnejo s pomočjo skupnih praznovanj, dni povezanosti za celotno šolo in drugih skupnih dejavnosti, ki so vključene v učni načrt. Izredno velik poudarek dajejo na sodelovanje z lokalno skupnostjo in s starši. Zavedajo se, da so starši sestavni del delovanja šole in da so skupaj partnerji pri vzgoji otrok in vodijo dialog, v katerem skrbijo za medsebojno zaupanje in spoštovanje. Želijo si, da je vzgojni načrt uporaben tudi za starše in da z njimi delijo iste vrednote in cilje ter da jih doma prenašajo na svoje otroke. Želijo si, da starši razumejo vrednote šole in jih tudi prenašajo preko sebe na svoje otroke.

Sodelovanje s starši je večplastno – govorilne ure, roditeljski sestanki, predavanja za starše, prireditve na šoli in v lokalni skupnosti, dnevi odprtih vrat in učnih ur ter z zakonom predpisane dejavnosti (Svet staršev, Svet šole in Šolski sklad). Od pojava e- asistenta opažajo,

da imajo učitelji manj osebnega stika s starši kot prej, zato si želijo, da se o napredku otrok čim več pogovarjajo osebno. Pri reševanju problemov pa naj se starši najprej obrnejo na učitelja.

Šolskega predmeta, ki bi bil neposredno povezan z vzpostavitvijo pozitivnega učnega okolja, za učenje socialnih veščin ali za razvijanje čustvene inteligence, ni. Prav zato morajo biti zelo ustvarjalni in morajo najti čim več priložnosti znotraj šolskega sistema, da bodo učenci ta znanja in spretnosti pridobili.

Šolsko okolje vzpostavljajo skozi tisto, kar vidijo, tisto, kar slišijo, in tisto, kar občutijo.

Uporabljati želijo skupen jezik, v katerem govorijo, ko vzpostavljajo dobre osebne odnose, obvladajo sebe ter delujejo v skupini in krepijo čustveno inteligentnost. S tem vsi na šoli razumejo, o čem se pogovarjajo, saj s tem gradijo pozitivno šolsko okolje.

Vizija delovanja šole je postavljena z vzgojnim načrtom. Prednostne naloge pa zastavljajo s cilji, ki nam narekujejo, kaj bomo naredili in kdaj.

Na koncu sta Tatjana Lotrič Komac in Dimitrij Banda dodala, da vzpostavitev novih navad in veščin ni nenadna, vzpostavljajo se po korakih. Ker je vzgojni načrt živ dokument, ga evalvirajo in izboljšujejo, zato so dobrodošle pripombe, primeri za dopolnitev obstoječega Učnega načrta.

Ob koncu predstavitve se je na to temo navezalo vprašanje članice predstavnice sveta staršev v zvezi s problematiko skupine motečih otrok v 9. razredu. Zanimalo jo je, ali bodo v bodoče kaj bolj pospešeno delali na tem področju.

Odgovor ravnatelja: S takimi učenci delajo na individualni ravni, v naslednjem koraku vključijo starše. V tem šolskem letu so ti koraki že bili izvedeni. Načelo je, da se s takimi učenci ne dela pred ostalimi v razredu, ampak individualno, pri psihologu in v kolikor je potrebno, tudi pri ravnatelju. Gre za skupino parih nemotiviranih učencev, ki radi motijo pouk. Ukrep je tak, da se motečega učenca odstrani iz razreda in z njim dela individualno. Ne želijo ukrepati s kaznovalno politiko, ni pa izključena.

Starši so predlagali, da bi ti učenci opravljali družbeno koristna dela. Ravnatelj je povedal, da gre tu za obliko telesnega kaznovanja, ki pa je v šoli prepovedana. Nadaljuje, da je za vsakega otroka potrebno najti zanj najbolj neugoden ukrep, ker bo le to potem tudi učinkovalo. Zato zagovarjajo individualno delo.

Sledilo je vprašanje o tem, kako je z družbeno koristnim delom, v kolikor ima šola dovoljenje staršev. Ravnatelj je odgovoril, da zaenkrat v tej smeri ne razmišljajo.

Predlog je bil tudi, da se takšne učence kaznuje s tem, da ne smejo na športni dan. Ravnatelj je staršem povedal, da tega ne smejo, saj je to pravica učenca. Vključil se je psiholog in povedal, da skušajo najti nekaj pozitivnega v vsakem izmed teh učencev in s spodbujanjem tega odstraniti njegovo negativno obnašanje.

S tem je bila predstavitev Vzgojnega načrta in samoevalvacijskega poročila zaključena. Predsednica se je zahvalila vsem predstavnikom šole in predala besedo ravnatelju, ki je nadaljeval s 7. točko in predstavitvijo Letnega delovnega načrta 2018/2019.

Točka 7: Letni delovni načrt 2018/2019

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim šola določa vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom. Letni delovni načrt sprejema svet zavoda. Zavod je bil ustanovljen 1. 3. 1997 s sprejetjem Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Naklo. Ustanovitelj šole je Občina Naklo.

Šolo upravljata ravnatelj in svet zavoda. Svet zavoda sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov zavoda in trije predstavniki staršev, V šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti, ki so temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev sole. Za organizirano uresničevanje interesov se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda. Vsak oddelek ima po enega predstavnika, ki so ga starši izvolili na roditeljskem sestanku oddelka. Predstavniki staršev je lahko tisti, ki ima otroka vpisanega v vrtec ali osnovno šolo.

Starši lahko vse kontakte svetovalne službe, strokovnih organov, knjižnic, knjigovodstva in ostalih organov sole dobijo na spletni strani OŠ Naklo. V svetovalni službi so zaposleni psiholog Dimitrij Banda ter specialne pedagoginje Tinka Bertoncelj, Andreja Hafner Krek in Špela Slabe. Svetujejo otrokom, učencem in staršem ter sodelujejo z vzgojitelji, učitelji in vodstvom zavoda pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela, načrtovanju in evalvaciji ter pri preventivnem delu.

Knjižnica letos deluje po ustaljenem urniku, izposoja je možna vsak dan v tednu. Namenjena je učencem, učiteljem in drugim delavcem šole, ki si v njej lahko izposodijo gradivo. Šola ima tudi učbeniški sklad, ki učencem omogoča izposojanje predpisanih učbenikov. Učbenike učenci prejmejo v začetku šolskega leta.

Vse denarne zadeve se urejajo preko položnic, ki se bode izdajale do 18. v mesecu. Javne uslužbenke v računovodstvu so Alenka Lopuh, Marjana Logar, Tanja Zaletel in Nina Krivic.

Ravnatelj odgovori na pobudo iz lanskega šolskega leta, da bi se pouk pričel prej in tako popoldan tudi prej končal. Pred 7.30 je prepovedano izvajati pedagoške aktivnosti, zato se pouka ne more začeti izvajati prej.

Stiki med zavodom in starši potekajo na roditeljskih sestankih in govorilnih urah. Popoldanske govorilne ure so skupne, in sicer vsak prvi četrtek v mesecu. V učnem načrtu so objavljeni tudi termini govorilnih ur posameznih učiteljev ter delovni čas knjižnic v OŠ Naklo in na podružnicah. Dopoldanske govorilne ure potekajo vsak tretji teden v mesecu, v času dopoldanskih govorilnih ur. Glede na nov delovni čas učitelja, so v letošnjem šolskem letu ukinjene ene govorilne ure, da učitelji ne prekoračijo letnih delovnih ur.

Jutranje varstvo za učence razredne stopnje se v Naklem prične ob 6.00, v Dupljah ob 6.30, v Podbrezjah pa ob 6.15. V jutranjem varstvu v Dupljah so učenci od 6.00 do 6.30 priključeni skupini v Vrtcu Jelka.

V tem šolskem letu se pouk prične s 3. 9. 2018 in traja do 24. 6. 2019. Zadnji dan pouka za učence devetih razredov je 14. 6. 2019. Ocenjevalno obdobje se deli na dva dela, in sicer od 3.9. 2018 do 31. 1. 2019 in od 1. 2. 2019 do 24. 6. 2019 (za devete razrede do 14. 6. 2019). V letošnjem šolskem letu je premalo delovnih dni, zato bo ena delovna sobota dne 29.09.2018. Dve delovni soboti pa sta zaradi podaljšanja praznikov (24.12.2018 in 3.5.2019). Ti dve soboti sta bili določeni v sodelovanju z Občino Naklo. Prva bo dne 6.4.2019 – občinska očiščevalna akcija in druga dne 15.6.2019 – v sklopu dogodka Na vasi se dogaja.

Za učence 1., 3., 6. in 8. razredov bo organiziran sistematski pregled s krajšim predavanjem o zdravstveni vzgoji. Učenci morajo zajtrkovati, s seboj naj imajo zdravstveno kartico in izkaznico o cepljenju. Zdravniške preglede in cepljenja bo opravljala zdravnica Jelka Hostnik, dr. med., spec. šol. med., v prostorih ZD Kranj, 2. nadstropje desno. Učenci OŠ Naklo in podružnic imajo na razpolago zobozdravstvene storitve šolske zobozdravstvene ordinacije v OŠ Naklo. Delo zobozdravnika opravlja Klemen Plut, dr. dent. med. Naročanje pacientov poteka na telefonski številki 04 2770 140, preko e-naslova naklo@zobna-kranj.si oz. osebno v ordinaciji. Na sistematski pregled bodo povabljeni vsi učenci prvih razredov.

Učenci so naročeni na malico, lahko pa se odločijo tudi za kosilo. Vsi učenci malicajo v času od 9.55 do 10.15. Kosilo dobijo po koncu pouka oziroma po šesti šolski uri. Posamezen obrok je pravočasno objavljen, če se ga objavi do 8.00 istega dne. Starši malico lahko objavijo v knjigovodstvu na telefonski številki 04 2770 127 (Tanja Zaletel) ali po e-pošti prehrana@osnaklo.si.

Šola podatek, kdo izmed učencev ima subvencionirano prehrano pridobi na podlagi veljavne odločbe o otroškem dodatku. Staršem ni potrebno oddajati vlog na centru za socialno delo.

Šola izvaja tudi dodatni in dopolnilni pouk. Dodatni pouk je namenjen učencem, ki želijo svoje znanje izpopolniti in se seznaniti z izbrano snovjo na zahtevnejši ravni. Učenci, ki imajo iz kakršnegakoli razloga težave s snovjo, obiskujejo dopolnilni pouk.

Ravnatelj je povedal, da je dolžnost občine, da otrokom iz oddaljenih krajev zagotovi prevoz, v primeru, da so oddaljeni več kot 4 km od šole ali da do šole ni urejenih varnih šolskih poti (pločnikov). Varna pot je ena od pomembnejših nalog. Za vozače je urejen avtobusni prevoz, na Polico in Okroglo pa učence vozi šolski kombi. Letos imamo dodatne prevoze tudi iz Gobovcev. Avtobusni prevoz izvaja Arriva. Vozni red izrednih šolskih avtobusov je objavljen na spletni strani OŠ Naklo. Razpored ostalih rednih avtobusov se dobi na Avtobusni postaji Kranj, na telefonski številki 04 2013 215, po e-posti promet@arriva.si ali na spletni strani Arriva Alpetourja.

Prvošolci obiskujejo neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik, ki je angleščina, od drugega leta šolanja je predmet obvezen za vse učence.

V 4., 5. in 6. razredu učenci obiskujejo neobvezne izbirne predmete, in sicer v Naklem nemščino, računalništvo in šport, v Dupljah tehniko in računalništvo in v Podbrezjah šport. V 7., 8. in 9. razredu se izvaja pouk obveznih in neobveznih izbirnih predmetov.

Pri nacionalnem preizkusu znanja bodo v tem šolskem letu devetošolci preverjeni tudi iz Znanja tretjega predmeta – fizike. NPZ za tretješolce v tem šolskem letu ne bo.

Dnevi dejavnosti (kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi) so sestavni del predmetnika - so dnevi pouka. Planirani so tudi tabori in šole v naravi za 2., 4. in 5. in 7. razred. Šola organizira tudi interesne dejavnosti na raznih področjih. Zaželeno je, da se vsak učenec vključi v vsaj eno interesno dejavnost. Vse interesne dejavnosti kot tudi obšolske plačljive dejavnosti so objavljene tudi na spletni strani šole.

V tem šolskem letu bo šola nadaljevala s številnimi projekti, učenci se bode udeležili tudi tekmovanj iz različnih področij. Ravnatelj je v te šolskem letu izpostavil nov projekt iz gibanja in zdravega prehranjevanja, za katerega so pridobili dodatna sredstva Ministrstva za šolstvo.

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA

LDN je osrednji dokument, s katerim se zagotavlja načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje temeljnih ciljev predšolske vzgoje, ki so opredeljeni v koncepciji javnih vrtcev v Sloveniji. Z letnim delovnim načrtom za tekoče šolsko leto se določi vsebina, obseg, programe in organizacijo vzgoje in varstva ter pogoje za njegovo izvedbo. Letni delovni načrt sodi v obvezno dokumentacijo (21. Člen Zakona o vrtcih).

Vrtec deluje kot organizacijska enota v okviru javnega zavoda OŠ Naklo. Ustanovitelj OŠ Naklo je Občina Naklo.

V šolskem letu 2018/2019 je v vrtcu 16 oddelkov, v katere je vključenih 233 otrok v vrtec Mlinček in 59 otrok v vrtec Jelka v Dupljah (stanje september 2018). V primerjavi z lanskim letom imamo en oddelek več.

Otrok je približno toliko kot preteklo leto.

Poslovni čas vrtca je prilagojen potrebam staršev in je potrjen na svetu zavoda:

- Vrtec Mlinček v Naklem: od 6.00 do 16.30
- Vrtec Jelka v Dupljah: od 6.00 do 16.30

Vrtci poslujejo praviloma vse leto od ponedeljka do petka. Dnevni program traja od 6 do 9 ur in je namenjen otrokom od 11. meseca starosti do vstopa v šolo. Organizacija in obseg vzgojnega dela se spremeni v času šolskih počitnic ter pred oz. med prazniki. Takrat posluje le Vrtec Mlinček v Naklem, po potrebi pa tudi vrtec v Dupljah. V tem času se otroci združujejo glede na število. Skupaj je v OE zaposlenih 16 vzgojiteljev in 18 pomočnikov vzgojiteljev.

Strokovna podlaga vzgojno- izobraževalnega dela v vrtcu je nacionalni dokument Kurikulum za vrtce, ki temelji na upoštevanju otrokovih individualnih razlik v razvoju in učenju.

Vpis otrok v dnevni program za novo šolsko leto bo potekal predvidoma v mesecu marcu 2019, za sprejem otrok s 1. 9. 2019.

V vrtcih se bodo obogatitvene dejavnosti v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu izvajale v obliki delavnic v prostorih vrtca in izven stavbe ter igrišča in v obliki obiskov predstav, knjižnic, muzejev in prireditev. Obogatitveno dejavnost načrtuje vzgojitelj v svojem letnem delovnem načrtu.

Velik poudarek bo na gibanju, ki bo ena izmed prednostnih nalog vrtca. Med otroke bodo povabili tudi učiteljico športa Ljubo Celar, ki uči v OŠ Naklo. Tudi letos bo v obeh vrtcih otroški pevski zborček, Za vse otroke in njihove starše bo spomladi v Naklem organiziran 7. Rožletov tek, ki nosi naslov Mamica, očka - tecimo skupaj. Povabljeni bodo tudi otroci iz vrtca Jelka.

V Vrtcu Mlinček so letos že praznovali 4. rojstni dan z jutranjo čajanko in rojstnodnevno zabavo.

V mesecu oktobru je potekal tudi Teden otroka. Pripravljen je bil pester program, ustvarjalne delavnice za otroke in dan odprtih vrat v Vrtcu Mlinček. Organiziran tudi pohod do Krive jelke za otroke in starše Vrtca Jelka.

Izvedli bodo tudi tečaj plavanja za otroke, ki bodo šli naslednje šolsko leto v 1. razred oz. oddelke najstarejših skupin. Občina Naklo bo za otroke, ki bodo šli v šolo, v celoti pokrila stroške plavalnega tečaja.

Izvajalo se bo prometno ozaveščanje otrok, pripravili bodo nekaj preventivnih akcij v mesecu požarne varnosti ter se naprej skrbeli za povezovanje oz. sodelovanje s starejšimi - stanovalci

Doma za starejše občane občine Naklo.

V vrtcu bosta organizirani dve zbiralni akciji odpadnega papirja, in sicer jeseni ter spomladi. Denar bo namenjen delnemu kritju stroškov obogatitvenih dejavnosti.

Letos se bodo v vrtcu izvajale tudi dobrodnelno-humanitarne akcije - zbiranje plastičnih zamaškov, odpadnih baterij, starih odsluženih telefonov, šolskih potrebščin, hrane idr.

V vrtcu se izvajajo tudi različni projekti: Otrokov portfolio, mednarodni projekt Pomahajmo v svet, Mali sonček, Kulturna dediščina domačega kraja, Zdravje v vrtcu, Varno s soncem, projekt Vrtca Mlinček Travniški vrtec, projekt Vrtca Jelka - Gozdni vrtec, Pasavček, Predšolska bralna značka (PBZ), Tradicionalni slovenski zajtrk in Akcija simbioza giba.

Ravnatelj vse prisotne prosi za morebitna vprašanja, pobude. S strani članov sveta staršev je dana pobuda, če bi bilo možno tudi v naših vrtcih oziroma šolah imeti bazar v okviru dneva dejavnosti, kjer bi učenci oz. otroci v vrtcu razstavljali svoje izdelke in zbirali denar. Ravnatelj pove, da v tem šolskem letu to ne bo mogoče, ker nas je Občina Naklo prosila za sodelovanje in sta dneva dejavnosti 6. 4. 2019 – očiščevalna akcija in 15.6.2019 – Na vasi se dogaja. Bodo pa pobudo zapisali in razmislili o bazarju kot dnevu dejavnosti v prihajajočih šolskih letih. Predlog je bil, da bi ta denar lahko porabili za nakup delovnih zvezkov za otroke, vendar ravnatelj pove, da je to, da šola kupuje delovne zvezke za učence prepovedano.

Sledilo je vprašanje staršev, zakaj nimajo učenci v šoli na isti dan zjutraj pouka, popoldne pa tehniškega dneva (zbiralna akcija papirja) in tako ne bi bilo potrebno nadomeščati sobot. Ravnatelj odgovori, da po zakonu to ni dovoljeno, saj imajo učenci na dan lahko le eno stvar. Kadar imajo učenci zbiralno akcijo papirja popoldne, je dopoldne lahko le polovica tehniškega dneva. Ravnatelj pove, da zbiralna akcija papirja prinese veliko denarja, ki se je namenjen vsem učencem, zato je prav, da vsak izmed otrok prispeva svoj delež in da ga vsako leto zberejo zelo veliko.

Točka 8: Imenovanje članov komisije za sprejem otrok v vrtec (4 letni mandat)

Ravnatelj je prisotne povabil, da podajo predloge za člana komisije za sprejem otrok v vrtec s 4 letnim mandatom. Predstavil je njegove naloge.

SKLEP: Po razpravi so prisotni soglasno imenovali ga. Anjo Mihelič za članico komisije za sprejem otrok v vrtec.

VPRAŠANJA STARŠEV:

1. Vprašanje: V vrtcu Jelka v Dupljah v skupini 1. starostnega obdobja le 2 otroka hodita, v prihodnje pa dobijo še 2 otroka, ki bosta dopolnila 11 mesecev, zato predvidevajo, da tudi še ne hodita samostojno. Za vrtec smo nabavili voziček za vožnjo 6 otrok, otrok pa je 12. Ali je možna izposoja vozička iz Mlinčka?

Odgovor Gabrijele Masten: Smo v dogovarjanju, da bi vsaj začasno posodili voziček.

2. Vprašanje: Kako gredo otroci v Naklem na sprehod, kjer jih je v oddelku 14?

Odgovor Gabrijele Masten: Nekateri v vozičku, drugi peš.

3. Vprašanje: V Dupljah imajo težavo z oddaljenostjo stranišča, ko so otroci zunaj na igrišču. Velikokrat se zgodi, da otrok ne more zdržati do stranišča in je zato moker. Se tu da urediti?

Odgovor ravnatelja: V letu 2011 so začeli obnavljati igralnice in stranišča v Dupljah. Projekt še ni izpeljan do konca, lahko bi se uredilo zunanje sanitarije in podstreho. Občina obljublja nadaljevanje faze 2 in 3 (telovadnica). Ravnatelj obljubi, da bo govoril z županom na to temo.

4. Vprašanje v 1. razredu OŠ Podbrezje : Je možno organizirati prevoz na dejavnosti otrok v Naklo?

Odgovor ravnatelja: Ne gre brez spremstva. Hišnik ne more biti le prevoznik. To so v preteklih letih že izvajali s potrebnim spremstvom, dogajalo se je, da sta bila 2 prijavljena, nato pa še ta dva nista šla. Prosi starše naj se sami med seboj organizirajo za prevoz.

5. Vprašanje: Je možno organizirati prevoz do in iz šole v Podbrezjah za 2 dekleti, ki stanujeta v Strahinju, saj avtobusni prevoz že obstaja, urediti bi bilo potrebno le obvoz preko Strahinja?

Odgovor ravnatelja: To zadevo so že uredili in bo možno, dekleti naj prineseta v šolo soglasje staršev.

6. Vprašanje: Zakaj se ne izvaja učenja instrumentov pri ponudniku PIANO FORTE v Podbrezjih?

Odgovor ravnatelja: Zaenkrat še ni bilo interesa. V kolikor obstaja, predlaga, naj se obrnejo direktno na g. Sekneta – individualno. Šola je pripravljena dati prostor, v primeru, da bi se dogovorili za učne ure v Podbrezjah.

7. Vprašanje: Je prav, da se v 5.b razredu izvajajo ure pri nemščini v skupini skupaj s 4. razredom?

Odgovor ravnatelja: Tako velewa pravilnik. 4., 5. in 6. razred skupaj, ter 7., 8. in 9. razred skupaj. Je pa skupina številčno omejena na 28 učencev. Skupine ni, če je učencev manj kot 12.

8. Vprašanje: Je v Podbrezjah možno učencem zagotoviti topel nesladkani čaj?

Odgovor ravnatelja: Bodo uredili.

9. Vprašanje: Zakaj OŠ Naklo ne zamenja zdravnice v ZD Kranj, ki opravlja zdravniške preglede učencev naše šole?

Odgovor ravnatelja: Zdravnika si ne izberemo sami, ampak nam ga določijo. Starši pa lahko otroka sami peljete k zdravniku, h kateremu želite.

10. Vprašanje: Živa meja v Dupljah pri šoli in oglasna tabla onemogočata dobro vidljivost otrok, ki hodijo v oz. iz šole.

Odgovor ravnatelja: Je seznanjen s to problematiko, ve, da so že delali na tem in živo mejo že skrajšali. Bo govoril s hišnikom, preveril in uredil.

Za konec je ravnatelj še povedal, da so se v letošnjem šolskem letu odločili, da plastenk s pijačo ob dnevih dejavnosti ne bo več. Učence poziva, da imajo s seboj svoje stekleničke, vodo lahko natočijo tudi v šoli. Za to so se odločili, ker je bolj zdravo in ekološko.

Opozoril je tudi na to, da so nemočni, da bi prepovedali uporabo energijskih pijač v šoli. Učenci se jih nemalokrat poslužujejo, kar pa za njih ni dobro. Vemo, da so zdravju škodljive in neprimerne za otroke.

Točka 9: Razno

Ravnatelj se je vsem članom sveta staršev zahvalil za prisotnost in pozdravil uspešno sodelovanje sveta staršev z zavodom v šolskem letu 2018/2019.

Seja je bila zaključena ob 20.15.

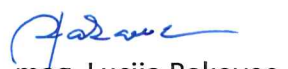


Zapisala:
Katja Rozman (do vključno točke 2)



Milan Bohinec,
ravnatelj

Zapisala:
Maja Rozman



mag. Lucija Rakovec,
predsednica